



Prot. n. 6640

San Donà di Piave, 28 Novembre 2016

**Al sito WEB dell'istituto**  
**All'Abo on line**  
**Agli Atti**

**Bando per la selezione TUTOR, nell'ambito dei Progetti PON- FSE 2014-2020 Azione 10.8.4 di cui all'Avviso MIUR Prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, per la formazione del personale della scuola. Codice progetto 10.8.4.A1-FSEPON-VE-2016-6 CUP I73J16000030007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n° 44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la delibera C.I. n° n° 12 del 22/04/2016 di approvazione Regolamento per a selezione di esperti esterni;

**VISTI** i Regolamenti UE n° 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento europei e il Regolamento UE n° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE-FESR) e il Regolamento UE n° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 approvato con Decisione C(2014) n° 9952 del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso MIUR prot. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;

**VISTE** le Candidature n°16703 progetto Prot. AOODGEFID/2670 dello 08/02/2016 FSE- Snodi Formativi presentata in data 04/03/2016 e il successivo perfezionamento della stessa con l'inserimento dei moduli relativi alla formazione del personale- candidatura n. 17442 del 23/04/2016 e protocollata in data 24/4/2016 col n. 6999;

**VISTO** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 de 17/02/2016n e del Consiglio di istituto n. 5 del 22/02/2016 con le quali è stato approvato l'inserimento nel POF del progetto relativo all'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;

**VISTA** La circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee-guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7735 del 12/05/2016 di autorizzazione dei progetti a cofinanziamento FSE alle II.SS. individuate "Snodi formativi territoriali" che hanno avanzato le proprie candidature a valere sul Bando citato;



**RILEVATA** la necessità di impiegare tutor per svolgere attività formative nell'ambito dei progetti a valere sul bando PON in oggetto;

### EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa dei curricula, di un elenco di tutor per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi".  
L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

#### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di tutor d'aula per l'attuazione del PON FSE, da attivare in questo istituto dal 9 Gennaio al 31 Dicembre 2017, ai quali affidare i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività (non retribuito);
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze;
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti.

*Il tutoraggio è riferito alle attività di formazione dei moduli svolti all'interno dell'ITTS "V. Volterra" per i DIRETTORI dei SERVIZI GENERALI e AMMINISTRATIVI (DSGA) così articolati per complessive ore 30:*

**Mod. 1-** Progettare l'innovazione scolastica alla luce del PNSD. I bandi europei (4 ore -indicativamente)

**Mod. 2-** Sistemi Operativi Windows e Linux (3 ore -indicativamente)

**Mod. 3-** Reti informatiche e modelli di lavoro in team nell'era digitale (4 ore -indicativamente)

**Mod. 4-** Sicurezza Informatica: privacy, trasparenza, archivi cloud (3 ore -indicativamente)

**Mod. 5-** L'Amministrazione digitale. Acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA. E-Procurement. La fatturazione elettronica. PCC (2 incontri da 4 ore -indicativamente)

**Mod. 6-** La gestione della segreteria digitale (2 incontri da 4 ore -indicativamente)

Il tutor assicura il supporto alle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. AOODGEFID/6076 DEL 04/04/2016, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola snodo formativo.

**L'incarico definirà il numero degli interventi in aula e gli orari**

#### Art. 2 Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Personale a tempo indeterminato dell'ITTS "V. Volterra" e di altre istituzioni statali;
- Comprovate conoscenze informatiche;



- Abilità relazionali e di gestione d'aula;
- Abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online.

**Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.
- Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.**

**Art. 3 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola snodo formativo **regionale**, il costo orario di formazione, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri.

**Art. 4 Titoli valutabili**

**Requisiti e titoli culturali del tutor ( in ordine di priorità)**

- a)** Docente interno laureato con specifiche competenze informatiche.
- b)** Docente interno con specifiche competenze informatiche.
- c)** Docente esterno con specifiche competenze informatiche.
- d)** Direttore SGA



**Tabella**

	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggi</b>
A	Voto di laurea	Punteggio corrispondente/10
B	Lode	Punti 10
C	Voto di abilitazione	Punteggio corrispondente/10
D	Altre abilitazioni	Punti 1 per ciascuna (max 5)
E	Superamento concorso ordinario	Punti 7
F	ECDL - EIPASS	Punti 5
G	Corsi specifici di formazione/aggiornamento (da discente)	Punti 1 : fino a 10 ore (complessive) Punti 2: più di 10 ore (complessive)
H	Corsi specifici di formazione/aggiornamento (da docente)	Punti 3 : fino a 10 ore (complessive) Punti 5: più di 10 ore (complessive)
I	Tutor in corsi specifici	Punti 15 (complessivi)

**Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura**

La Commissione di valutazione, composta dalla Dirigente Scolastica della scuola snodo formativo ITTS "V. Volterra" di S. Dona' di Piave che la presiede, dai due collaboratori del D.S., dal DSGA del medesimo Istituto in veste di verbalizzante, attribuirà il punteggio globale sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Nel caso di punteggio uguale prevale il più giovane di età.

Non è consentito presentare alcuna candidatura per i corsi di formazione a cui si è iscritti come corsisti.

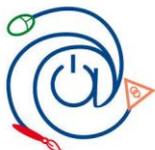
**Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura allegato e debitamente sottoscritta. Dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 14/12/2016** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [vetf060003@pec.istruzione.it](mailto:vetf060003@pec.istruzione.it) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**La Commissione di valutazione si riunirà il giorno 16/12/2016 presso l'Ufficio di Presidenza dell'ITTS "V. Volterra" di S.. Dona' di Piave.**

**Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il giorno 19/12/2016** sul sito internet della Scuola Snodo Formativo Regionale [www.istitutovolterra.it](http://www.istitutovolterra.it) .



## ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "VITO VOLTERRA"

Informatica e Telecomunicazioni - Elettronica ed Elettrotecnica - Grafica e Comunicazione



Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola Snodo Formativo sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

Il personale che verrà individuato per l'attività di tutor dovrà partecipare agli incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014/2020 la documentazione delle attività svolte a quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'incarico di tutor del progetto PON-FSE

### **Art. 7- Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof. Erminia Bosnia.

### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Erminia Bosnia

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993*