



Prot. n. 840

San Donà di Piave, 20 febbraio 2017

**Al Sito istituto
All'Albo on line istituto
Agli Atti**

**Determina dirigenziale per Acquisto di BENI:
n. 4 Toner per stampanti**

CIG ZEE1D6E9F4 CUP I73J16000030007

Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-VE-2016-6

**TIPOLOGIA DI ACQUISTO AFFIDAMENTO IN ECONOMIA – AFFIDAMENTO DIRETTO
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DIRIGENTE SCOLASTICO – Prof. ssa Erminia Bosnia**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97
VISTA la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
VISTO il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i
VISTO il DPR 207/2010 recante le norme del Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici
VISTO il D.l. 44/2001 recante le norme "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il 16/07/2014 con delibera n. 17 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative di cui ai sensi dell'art. 34 del DI 44/2001
VISTO il Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto in data 22/12/2016 con delibera n. 40
VISTA la necessità di procedere alla stipula di un contratto per: **ACQUISTO DI MATERIALE di consumo per lo svolgimento dei corsi di formazione rivolti al personale della scuola - Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-VE-2016-6**
VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto/attività: **P08 PON FSE – Snodi formativi territoriali-Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-VE-2016-6;**
CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di disporre del materiale in questione;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "VITO VOLTERRA"

Informatica e Telecomunicazioni - Elettronica ed Elettrotecnica - Grafica e Comunicazione



DETERMINA

- di procedere all'acquisto del materiale indicato in premessa con affidamento diretto dell'ordine alla Ditta Soluzione Ufficio S.r.l Via Galvani, 40 – 36066 Sandrigo VI
- Di assegnare un valore complessivo oggetto della spesa di **€ 169,60 + IVA**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/20016, e dell'art. 5 della L. 241/1990 viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria il DSGA Carla Scabbio che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo della scuola www.istitutovolterra.it sezione PON e all'albo on line sezione **BANDI DI GARA E CONTRATTI**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Erminia Bosnia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993